

Consiglio di Amministrazione
dell'Accademia di Belle Arti di Macerata
Verbale della seduta n. 2 del 30 aprile 2019

Addì dell'anno 2018 del giorno 30 del mese di aprile alle ore 15,00, previa convocazione del 19.04.2019 prot. 1813/11 e dell'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, ha inizio la seduta del Consiglio di Amministrazione dell'Accademia.

Risultano presenti:

prof. Evio Hermas Ercoli	Presidente
prof.ssa Rossella Ghezzi	Consigliere
prof. Pierpaolo Marcaccio	Consigliere

Risulta essere assente giustificato il consigliere dr.ssa Maltoni.

Partecipa alla seduta, con funzioni di verbalizzante il Direttore amministrativo dell'Accademia di Belle Arti di Macerata, dott.ssa Vera Risso.

Riscontrato che il Consiglio ha il numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente O.d.G.:

1. Lettura ed approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Trienni e bienni ordinamentali: provvedimenti;
3. liquidazione a docente delle spese legali sostenute per proc. n. 5829/14;
4. contributo da co-finanziamento per mobilità docenti: provvedimenti;
5. implementazione stanziamento per gli studenti in condizioni svantaggiate: provvedimenti;
6. definizione organico personale tecnico ed amministrativo a.a. 2019 – 2020: provvedimenti di disponibilità al trasferimento;
7. definizione organico personale docente a.a. 2019 – 2020: provvedimenti di disponibilità al trasferimento;
8. didattica aggiuntiva a.a. 2018 – 19: provvedimenti;
9. nucleo di valutazione: provvedimenti;
10. Relazione del Dirigente/Direttore sulla performance 2018: presentazione;
11. Impegni di spesa;
12. Varie ed eventuali

1 - Letture ed approvazione del verbale della seduta precedente.

Si dà lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato ad unanimità.

2 - Trienni e bienni ordinamentali: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti approvato con D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

vista la nota MIUR prot. n. 0010517 del 25/03/2019;

vista la necessità di apportare integrazioni o modifiche ai piani di studio triennali, approvati ai sensi del DM 30/09/09 n.123 e del DM 23/11/09 n. 158, per il miglioramento dell'offerta didattica di questa Accademia;

visto il DPR 212/05, DM 89/09, DM 123/09, DM 158/09;

Ascoltato il Direttore che illustra la delibera n. 10 del C.A. del 29.04.2019 sulla necessità di attivare nuovi percorsi formativi di **primo livello** a supporto dei bienni ordinamentali attivi in questa Accademia per il completamento di un percorso di studio altamente formativo, e precisamente:

DECORAZIONE DEL CONTEMPORANEO
SCULTURA E NUOVE TECNOLOGIE DEL CONTEMPORANEO
SCENOGRAFIA PER LO SPETTACOLO
COMUNICAZIONE VISIVA E MULTIMEDIALE
DESIGN & INTERIOR DESIGN

Ascoltato il Direttore che illustra la necessità di attivare nuovi percorsi formativi di **secondo livello** che rispondano più adeguatamente alle richieste della popolazione studentesca e volendo inoltre dar seguito ad un percorso specializzante successivo al triennio di Arte del Fumetto approvato con DM prot. n. 0002257 del 21/10/2016, ossia LINGUAGGI E ARTE DEL FUMETTO;

Preso atto delle seguenti motivazioni e quadri sinottici:

Primo livello / DECORAZIONE DEL CONTEMPORANEO

Il nuovo triennio in Decorazione intende sviluppare competenze nella pratica dei *nuovi strumenti tecnologici ed espressivi*, tradizionali e contemporanei che riguardano l'uso della decorazione in relazione al tipo di intervento sul territorio e nello spazio urbano. La maggiore rilevanza data all'aspetto della *progettazione*, delle discipline informatiche con l'utilizzo dei software dedicati, le tecnologie che analizzano i metodi di rappresentazione e la restituzione nello spazio fisico, concorrono ad incrementare quella conoscenza più tradizionale dei sistemi della decorazione sviluppando l'approfondimento e la ricerca sui differenti linguaggi artistico-visivi. I diplomati si formeranno come figure professionali con competenze nell'ideazione, nella programmazione e progettazione di interventi legati alla decorazione di ambienti, in autonomia o anche in collaborazione con altre figure professionali o in studi di progettazione, in cui la decorazione diventa un vero e proprio linguaggio di comunicazione. Segue quadro sinottico specifico.

Primo livello / DECORAZIONE DEL CONTEMPORANEO

Il nuovo triennio in Decorazione intende sviluppare competenze nella pratica dei *nuovi strumenti tecnologici ed espressivi*, tradizionali e contemporanei che riguardano l'uso della decorazione in relazione al tipo di intervento sul territorio e nello spazio urbano. La maggiore rilevanza data all'aspetto della *progettazione*, delle discipline informatiche con l'utilizzo dei software dedicati, le tecnologie che analizzano i metodi di rappresentazione e la restituzione nello spazio fisico, concorrono ad incrementare quella conoscenza più tradizionale dei sistemi della decorazione sviluppando

L'approfondimento e la ricerca sui differenti linguaggi artistico-visivi. I diplomati si formeranno come figure professionali con competenze nell'ideazione, nella programmazione e progettazione di interventi legati alla decorazione di ambienti, in autonomia o anche in collaborazione con altre figure professionali o in studi di progettazione, in cui la decorazione diventa un vero e proprio linguaggio di comunicazione. Segue quadro sinottico specifico.

QUADRO SINOTTICO ATTIVITA' FORMATIVE		
DIPARTIMENTO: ARTI VISIVE		
SCUOLA: DECORAZIONE		
CORSO: DECORAZIONE DEL CONTEMPORANEO		
DAPL 03		
attività formative di base		C.F. 40
ABAV01	Anatomia artistica	8
ABST46	Estetica	6
ABST47	Storia moderna	6
ABST46	Fenomenologia dell'immagine	6
ABST47	Storia dell'arte contemporanea	6
ABPR15	Metodologia della progettazione	8
attività formative caratterizzanti		C.F. 68
ABAV11	Decorazione 1-2-3	12 per 3 annualità
ABAV13	Plastica ornamentale	10
ABAV12	Tecniche e Tecnologie della decorazione	8
ABST58	Teoria della percezione e psicologia della forma	6
ABPR31	Fotografia	8
attività formative affini o integrative		C.F. 44
ABPR30	Tecnologia della carta	4
ABTEC38	Applicazioni digitali per l'arte	6 per 2 annualità
ABAV06	Tecniche pittoriche	8
ABPR16	Disegno tecnico e progettuale	6
ABAV06	Cromatologia	8
ABPR36	Installazioni multimediali	6
attività formative ulteriori		C.F. 6
Informatica di base		2 idoneità
Stage, workshop, tirocinio formativo, attività seminari, moduli didattici integrativi		4
attività formative a scelta dello studente		C.F. 10
Crediti liberi		10
attività formative relativa alla conoscenza della lingua		C.F. 2
Lingua Inglese		2 idoneità
attività formative relativa alla prova finale		C.F. 10
Totale crediti previsti nel triennio		180

Primo livello / SCULTURA E NUOVE TECNOLOGIE PER LA SCULTURA

Il nuovo triennio in Scultura si struttura con un percorso che pone l'accento su una più ampia padronanza dei metodi e delle tecniche comunicative della scultura, tradizionali e contemporanee. Le *tecniche e le tecnologie utili alla progettazione* e alla realizzazione di un'opera, dalla ricerca sui contenuti fino alla comprensione della cifra estetica, hanno l'obiettivo di sviluppare quelle competenze utili ad un approccio critico, consapevole del fare e autonomo nella ricerca. Inoltre la conoscenza di *strumenti e tecnologie attuali*, di tipologie di materiali, di discipline orientate all'approfondimento di teoria e prassi più contemporanee, interagiscono con maggiore incisività sul rapporto tra scultura e spazio (fisico e mentale), ponendo le solide basi per un percorso specialistico successivo. Strutturare una figura professionale, che abbia una adeguata formazione tecnico-operativa, consente allo studente prospettive occupazionali nell'ambito della produzione artistica sperimentando nuovi linguaggi, ma anche in settori diversi come il restauro e l'architettura. Segue quadro sinottico specifico.

QUADRO SINOTTICO ATTIVITA' FORMATIVE		
DIPARTIMENTO: ARTI VISIVE		
SCUOLA: SCULTURA		
CORSO: SCULTURA E NUOVE TECNOLOGIE PER LA SCULTURA		
DAPL 02		
attività formative di base		C.F. 48
ABST47	Storia dell'arte moderna	6
ABAV01	Disegno anatomico	4
ABPR31	Tecniche e tecnologie della fotografia	4
ABST47	Storia dell'arte contemporanea	6 per 2 annualità
ABAV09	Tecniche del marmo e delle pietre dure	8
ABAV03	Disegno per la scultura	4
ABST46	Estetica	6
ABAV01	Anatomia artistica	4
attività formative caratterizzanti		C.F. 70
ABAV07	Scultura	12 per 3 annualità
ABAV08	Tecniche per la scultura	8
ABST58	Teoria della percezione e psicologia della forma	6
ABTEC41	Architettura virtuale	6
ABST51	Fenomenologia delle arti contemporanee	6
ABAV10	Tecniche di fonderia	8
attività formative affini o integrative		C.F. 32
ABPR15	Metodologia della progettazione	8
ABTEC38	Applicazioni digitali per l'arte	6
ABPR36	Installazioni multimediali	6
ABAV13	Plastica ornamentale	8
ABPR43	Digital video	4
attività formative ulteriori		C.F. 8
Informatica di base		2 idoneità
Stage, workshop, tirocinio formativo, attività seminari, moduli didattici integrativi		6
attività formative a scelta dello studente		C.F. 10
Crediti liberi		10
attività formative relativa alla conoscenza della lingua		C.F. 2
Lingua Inglese		2 idoneità
attività formative relativa alla prova finale		C.F. 10
Totale crediti previsti nel triennio		180

Primo livello / SCENOGRAFIA PER LO SPETTACOLO

Il nuovo triennio in Scenografia è strutturato secondo una formazione sempre più specifica culturale e tecnica per lo spettacolo. Il responsabile *dell'ambientazione dello spettacolo, teatrale, cinematografico, televisivo*, deve possedere conoscenze dei diversi settori scenografici, di allestimento, delle tecniche, dei materiali e delle attrezzature necessarie per operare, sia nella progettazione che nella restituzione realizzativa, con capacità organizzative, con competenza, con responsabilità al fine della definizione dello spazio scenico. Il piano di studi prospettato, che presenta discipline teoriche e teorico-pratiche orientate alla conoscenza della tradizione e della contemporaneità, consente allo studente una maggiore competenza metodologica anche con le nuove tecnologie, capace di coniugare gli aspetti realizzativi con una nuova consapevolezza interpretativa del testo, sviluppando un approccio professionale al lavoro con capacità comunicative e autonomia di giudizio. Il rapporto con il territorio e gli accordi tra la nostra Accademia e la programmazione dell'Arena Sferisterio, offrono allo studente importanti opportunità di confronto e di lavoro. La scelta di operare anche in maniera trasversale con altri corsi accademici, incrementa le competenze e le capacità in una visione ampia e mirata nella progettazione della scenografia. I diplomati saranno in grado di svolgere attività professionali, sia nel pubblico che nel privato, nella scenografia teatrale, cinematografica e televisiva, negli allestimenti, nel costume e nello spettacolo, in opere ambientali. Segue quadro sinottico specifico.

QUADRO SINOTTICO ATTIVITA' FORMATIVE		
DIPARTIMENTO: PROGETTAZIONE E ARTI APPLICATE		
SCUOLA: SCENOGRAFIA		
CORSO: SCENOGRAFIA PER LO SPETTACOLO		
DAPL 05		
attività formative di base		C.F. 48
ABST47	Storia dell'arte moderna	6
ABPR16	Disegno tecnico progettuale	4
ABPR16	Fondamenti di disegno informatico	8
ABPR15	Metodologia della progettazione	4
ABST47	Storia del costume	6
ABST53	Storia dello spettacolo	8
ABST54	Storia della musica e del teatro musicale	6
ABST47	Storia dell'arte contemporanea	6
attività formative caratterizzanti		C.F. 72
ABPR22	Scenografia 1-2-3	12 per 3 annualità
ABPR23	Scenotecnica 1-2	6 per 2 annualità
ABPR32	Progettazione per il costume	6
ABPR23	Illuminotecnica	6
ABPR35	Regia	8
ABPR14	Elementi di architettura e urbanistica	4
attività formative affini o integrative		C.F. 30
ABTEC38	Applicazioni digitali per l'arte 1-2	6 per 2 annualità
ABAV03	Disegno	6
ABTEC44	Sound design	4
ABAV05	Pittura	8
attività formative ulteriori		C.F. 8
Informatica di base		2 idoneità
Stage, workshop, tirocinio formativo, attività seminari, moduli didattici integrativi		6
attività formative a scelta dello studente		C.F. 10
Crediti liberi		10
attività formative relativa alla conoscenza della lingua		C.F. 2
Lingua Inglese		2 idoneità
attività formative relativa alla prova finale		C.F. 10
Totale crediti previsti nel triennio		180

Primo livello / COMUNICAZIONE VISIVA MULTIMEDIALE

Il nuovo triennio in Teoria e tecnica della comunicazione visiva multimediale si configura con l'obiettivo di assicurare un'adeguata padronanza dei metodi e delle tecniche nell'ambito della ricerca artistica rivolta all'uso e all'utilizzo delle nuove tecnologie medialità della comunicazione. Il corso si pone pertanto come evoluzione, snodo e confronto tra tradizione, ricerca e innovazione; questo anche attraverso la *trasmissione e l'adeguamento alle esigenze e alle potenzialità dei nuovi mezzi*, in costante evoluzione, ma anche delle conoscenze e delle metodologie tradizionali, che possano conferire, all'articolazione dei linguaggi multimediali, livelli di complessità e qualità estetica. I nuovi linguaggi espressivi dell'arte e della comunicazione verranno analizzati con particolare riferimento alla formazione di esperti in grafica artistica, di registi, art/director, esperti in tecniche di montaggio e ripresa video e le prospettive professionali sono nei differenti settori della comunicazione, del cinema, teatro, video, web, produzione artistica multimediale. Segue quadro sinottico specifico.

QUADRO SINOTTICO ATTIVITA' FORMATIVE		
DIPARTIMENTO: PROGETTAZIONE E ARTI APPLICATE		
SCUOLA: NUOVE TECNOLOGIE PER L'ARTE		
CORS COMUNICAZIONE VISIVA E MULTIMEDIALE		
DAPL 08		
attività formative di base		C.F. 48
ABTEC38	Applicazioni digitali per l'arte 1/2	6 per 2 annualità
ABST47	Storia dell'arte contemporanea 1	6
ABPC65	Teoria e metodo dei mass media	8
ABTEC38	Tecniche di animazione digitale	2
ABTEC38	Drammaturgia multimediale	6
ABPR31	Tecniche e tecnologie della fotografia	8
ABPC65	Teoria e analisi del cinema	6
attività formative caratterizzanti		C.F. 68
ABPR35	Regia 1-2-3	8 per 3 annualità
ABTEC43	Tecniche di ripresa e montaggio	8
ABTEC43	Tecniche di documentazione audiovisiva	4
ABST51	Linguaggi dell'arte contemporanea	6
ABTEC43	Net Art	6
ABTEC40	Progettazione multimediale	8
ABTEC40	Processi e tecniche dello spettacolo multimediale	6
ABTEC44	Sound Design	6
attività formative affini o integrative		C.F. 36
ABPC66	Storia e teoria dei nuovi media	6
ABPR36	Tecniche di produzione video teatro	8
ABPR36	Installazione multimediali	6
ABST53	Storia dello spettacolo	8
ABTEC41	Tecniche di modellazione digitale-computer 3D	8
attività formative ulteriori		C.F. 6
Informatica di base		2 idoneità
Stage, workshop, tirocinio formativo, attività seminariali, moduli didattici integrativi		4
attività formative a scelta dello studente		C.F. 10
Crediti liberi		10
attività formative relativa alla conoscenza della lingua		C.F. 2
Lingua Inglese		2 idoneità
attività formative relativa alla prova finale		C.F. 10
Totale crediti previsti nel triennio		180

Primo livello / DESIGN & INTERIOR DESIGN

Il nuovo triennio in Design e Interior design, che risponderebbe ad una richiesta frequente dell'utenza, ed andrebbe ad integrare positivamente l'offerta formativa esistente, si sviluppa come corso che analizza le diverse forme di *cultura del progetto*, affrontando la disciplina del design da un punto di vista esperienziale e multidisciplinare. Gli studenti approfondiranno tutti gli aspetti concettuali e pratici per il corretto sviluppo di un progetto, combinando le conoscenze specifiche nell'ambito dei materiali e delle tecnologie produttive con quelli della computer grafica e della modellazione digitale 3D. Di particolare importanza sarà lo sviluppo delle capacità di saper integrare le varie culture del progetto: dall'industrial design, al color design, al light design, alle tecniche di rappresentazione e visualizzazione con l'ausilio di programmi di disegno per la renderizzazione, fino al marketing ed al management. I diplomati in Design & Interior Design possiedono gli strumenti teorici, tecnici e progettuali per iniziare un percorso professionale in qualità di collaboratori all'interno di studi di progettazione o di intraprendere la professione autonoma, in varie specializzazioni, tra cui: designer, interior designer, designer di elementi di arredo, designer di eventi temporanei e/o

installazioni, service designer. I diplomati in Design & Interior Design possono intraprendere ulteriori percorsi di studio di livello superiore, anche negli attuali bienni attivati dall'Accademia. Segue quadro sinottico specifico.

QUADRO SINOTTICO ATTIVITA' FORMATIVE		
DIPARTIMENTO: PROGETTAZIONE ARTI APPLICATE		
SCUOLA: PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA		
CORSO: DESIGN & INTERIOR DESIGN		
DAPL 06		
attività formative di base		C.F. 48
ABST48	Storia del design	6
ABTEC38	Applicazioni digitali per le arti visive 1/2	6 per 2 annualità
ABPR16	Fondamenti di disegno informatico	8
ABPR30	Tipologia dei materiali	6
ABPR30	Tecnologia dei nuovi materiali	8
ABPR15	Metodologia della progettazione	8
attività formative caratterizzanti		C.F. 72
ABPR17	Design 1/2/3	12 per 3 annualità
ABPR41	Tecniche di modellazione digitale – computer 3D	6
ABTEC37	Art direction	4
ABPR17	Design system	4
ABPR18	Light design 1	8
ABPR18	Light design 2	6
ABPR17	Product design	8
attività formative affini o integrative		C.F. 30
ABAV6	Cromatologia	8
ABST58	Teoria della percezione e psicologia della forma	6
ABLE69	Design management	4
ABPR36	Installazioni multimediali	6
ABAV03	Disegno	6
attività formative ulteriori		C.F. 8
Informatica di base		2 idoneità
Stage, workshop, tirocinio formativo, attività seminari, moduli didattici integrativi		6
attività formative a scelta dello studente		C.F. 10
Crediti liberi		10
attività formative relativa alla conoscenza della lingua		C.F. 2
Lingua Inglese		2 idoneità
attività formative relativa alla prova finale		C.F. 10
Totale crediti previsti nel triennio		180

SECONDO livello / LINGUAGGI E ARTE DEL FUMETTO

Il nuovo corso di Biennio in Linguaggi e arte del fumetto, rappresenta l'indispensabile completamento di un triennio già avviato e autorizzato con D.M. prot. n. 0002257 del 21/10/2016. Tale percorso si struttura con l'obiettivo di fornire una formazione di elevata specializzazione nell'Arte del fumetto e i suoi specifici linguaggi, al fine di promuovere percorsi di ricerca e di studio autonomi tenendo conto della pluralità dei linguaggi e delle innovazioni tecniche nella sperimentazione di nuove modalità espressive nella narrazione per immagine. La preparazione teorica, metodologica e progettuale, alla base della creazione e della realizzazione di una storia a fumetti, costituiscono gli strumenti di conoscenza indispensabili per sviluppare competenze specifiche proprie di una formazione di settore e di produzione contemporanea. Sempre maggiore, in questi anni, è stata la richiesta di avviare un percorso di specializzazione sul linguaggio del fumetto per un'utenza che dimostra quanto sia elevato l'interesse in questo ambito specifico della comunicazione. Formare professionisti altamente competenti, autori nell'arte del fumetto

e dei connessi linguaggi visivi anche tecnologici, preparati a lavorare anche in team in realtà editoriali o del cinema di animazione, è nostro specifico compito come Istituto di alta formazione che sempre più deve connettersi alle nuove esigenze professionali nei diversi ambiti della comunicazione. Segue quadro sinottico.

QUADRO SINOTTICO ATTIVITA' FORMATIVE DIPARTIMENTO: PROGETTAZIONE ARTI APPLICATE SCUOLA: PROGETTAZIONE ARTISTICA PER L'IMPRESA CORSO: LINGUAGGI E ARTE DEL FUMETTO DASL 06		
attività formative di base		C.F. 18
ABPC65	Fenomenologia dei media	6
ABST48	Storia delle arti applicate	6
ABTE38	Tecnologie e applicazioni digitali	6
attività formative caratterizzanti		C.F. 78
ABPR20	Arte del fumetto	12 per 2 annualità
ABPC67	Sistemi editoriali per l'arte	6
ABPC67	Scrittura creativa	10 per 2 annualità
ABPR19	Lettering	6
ABPR19	Elementi di grafica editoriale	8
ABPR19	Layout e tecniche di visualizzazione	6
ABPR19	Grafica multimediale	8
attività formative ulteriori		C.F. 4
Stage, workshop, tirocinio formativo, attività seminari, moduli didattici integrativi		4
attività formative a scelta dello studente		C.F. 6
Crediti liberi		6
attività formative relativa alla conoscenza della lingua		C.F. 4
Lingua Inglese		4
attività formative relativa alla prova finale		C.F. 10
Elaborato di sintesi finale tesi		10
Totale crediti previsti nel biennio		120

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

n. 15

delibera

- di approvare i nuovi percorsi formativi di **primo** e **secondo livello** secondo quanto sopra riportato nelle premesse;
- di attestare l'assenza di oneri aggiuntivi a carico del bilancio dello Stato;
- di inoltrare la presente delibera immediatamente esecutiva al MIUR – AFAM.

3 - Liquidazione a docente delle spese legali sostenute per proc. n. 5829/14.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti approvato con D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

Preso atto dell'astensione dal consigliere Marcaccio dalla discussione e dal voto;

Preso atto delle delibere del C.d.A. del 12.12.2017 n. 69 tesa a valutare la possibilità per l'Accademia di rimborsare le spese legali sostenute dai docenti nel proc. N. 5829/14 del Tribunale di Macerata e del 13 marzo 2018 n. 21, tesa a liquidare quanto impegnato con delibera n. 69 nella riunione del C.d.A. del 12.12.2017 a condizione di presentazione di rinuncia all'azione legale e alla rivalsa economica nei confronti dell'Accademia di Belle Arti di Macerata e quietanza di pagamento;

Acquisito agli atti n. 2 richieste di rimborso, ex art. 18 D.L. 67/97, da parte dei docenti Puliani e Loffreda;

Considerata la necessità di acquisire agli atti le quietanze di pagamento in formato elettronico dai richiedenti, secondo normativa vigente;

Considerata la necessità di acquisire da ognuno dei richiedenti il rimborso ai sensi dell'art. 18 D.L. 67/97 una dichiarazione di rinuncia all'azione legale e rivalsa economica nei confronti dell'Accademia di Belle Arti di Macerata relativamente al proc. N. 5829/14 del Tribunale di Macerata;

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

n. 16

delibera

- di acquisire agli atti di quest'Accademia di Belle Arti la quietanza di pagamento dai docenti;
- di acquisire agli atti di quest'Accademia di Belle Arti una dichiarazione di rinuncia all'azione legale e alla rivalsa economica nei confronti dell'Accademia di Belle Arti di Macerata relativamente al proc. N. 5829/14 del Tribunale di Macerata da ciascun docente sopra riportato;
- di dare esecuzione, previa acquisizione degli atti di cui ai due punti precedenti, alla liquidazione secondo quanto impegnato con delibera n. 69 nella riunione del C.d.A. del 12.12.2017.

4 - Contributo da co-finanziamento per mobilità docenti: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti approvato con D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

Considerato il Parere dell'Agenzia delle Entrate prot. 0306748 del 16/11/2018, nel quale è disciplinata l'esenzione da tassazione per le sole Borse di Studio per la mobilità internazionale e la contestuale applicazione della tassazione per le somme erogate per il personale docente e amministrativo;

Acquisita agli atti la mail assunta al prot. 1744/42 del 15/04/2019 inviata dalla Sig.ra Tiziana Torniai dell'Indire, nella quale vengono spiegate le modalità di utilizzo dei contributi ai docenti, specificando la possibilità, nel caso di rimborso a "piè di lista" e il loro mancato pieno raggiungimento dell'importo previsto dal Mobility Tool+, del riutilizzo delle somme non spese per finanziare un maggior numero di mobilità studenti;

Preso atto del considerevole numero di docenti di quest'Accademia in uscita per progetti formativi internazionali;

Considerato che i docenti possono scegliere una delle due modalità di rimborso, ossia il rimborso forfettario, secondo le tariffe del Mobility Tool+, e il rimborso a piè di lista;

Preso atto della volontà dei consiglieri di favorire il come out dei docenti di quest'Accademia e dare loro, osservando la normativa vigente, un maggior contributo economico a carico del cofinanziamento MIUR per sostenere il rimborso a piè di lista che, allo stato attuale, potrebbe risultare il più vantaggioso tra i due visto che il piè di piè di lista non viene né tassato, né aumenta il reddito del dipendente ed, inoltre, la modalità del rimborso forfettario non godrebbe del beneficio di un contributo aggiuntivo a carico del cofinanziamento MIUR;

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

n. 17 **delibera**

- di fissare un contributo economico per il personale docente e tecnico amministrativo a carico del cofinanziamento MIUR del trenta per cento rispetto al massimale previsto dalle tariffe del Mobility Tool+;
- di riutilizzare e riversare le maggiori somme previste dal MT+ rispetto ai rimborsi a piè di lista da parte dei docenti alla mobilità studenti.

5 - Implementazione stanziamento per gli studenti in condizioni svantaggiate: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti approvato con D.M. 94 del 14.03.05 e il Regolamento di amm.ne, finanza e contabilità di quest'ABA, approvato con D.D. n. 290 del 23.11.07;

Preso atto della nota Erasmus del 24.08.2018 prot. 3189 tesa a comunicare il contributo aggiuntivo di € 200,00 mensili per gli studenti in condizioni socio-economiche svantaggiati;

Considerata la delibera n. 44 del 12 settembre 2018, i bandi per la mobilità studentesca prot. 382/42 del 06.02.2018 e prot. 139/42 del 14.01.2019;

dopo ampia discussione

Ad unanimità

N . 18 **delibera**

Di fissare il limite ISEE uguale o inferiore ad € 15.000,00 per elargire il contributo aggiuntivo di € 200,00 mensili agli studenti in condizioni socio-economiche svantaggiati in uscita Erasmus.

6 - Definizione organico personale tecnico ed amministrativo a.a. 2019 – 2020: provvedimenti di disponibilità al trasferimento.

Il Consiglio di amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

Visto il D.P.R. 132/03 ed in particolare l'art. 7. comma 6 lett. d);

Preso atto dei C.C.N.L. settore AFAM stipulati in data 16.02.05, 04.08.2010 e del comparto Istruzione e Ricerca del 19.04.2018;

Visto il D.I. 05.11.01, registrato dalla Corte dei Conti il 13.08.02, reg. 6, foglio 87, con il quale è stata determinata la dotazione organica del personale amministrativo e tecnico di quest'Accademia di Belle Arti, così come comunicato con nota MIUR – AFAM prot. n. AF/3029/MGM del 2 agosto 2002, e precisamente: n. 2 direttori amm.vi (a seguito della riduzione ad uno dei posti di Direttore amministrativo presso ciascuna istituzione, la seconda unità, è mantenuta ad esaurimento; dall'1.11.2003 una unità è in quiescenza), n. 1 direttore di ragioneria, n. 5 assistenti amm.vi e n. 8 coadiutori;

Considerato che per il profilo di:

- Direttore di ragioneria è coperto da personale a tempo determinato annuale;
- Assistente dei n. 5 posti previsti in organico n.1 è vacante coperto da personale a tempo determinato annuale;
- Coadiutore dei n. 8 posti previsti in organico n.1 è vacante coperto da personale a tempo determinato annuale;

Considerato che il rapporto tra il numero delle sedi operative sparse per il territorio comunale e provinciale e tra il numero sopracitato della pianta organica di diritto, benché già sottostimato, rende necessario la conferma di detta pianta anche per l'a.a. 2019 – 20;

Dopo ampia discussione

Ad unanimità

n. 19

delibera

di rinviare la decisione al prossimo Consiglio di amministrazione.

7 - Definizione organico personale docente a.a. 2019 – 2020: provvedimenti di disponibilità al trasferimento.

Argomento non trattato.

8 - Didattica aggiuntiva a.a. 2018 – 19: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05;

Visto l'art. 5 del C.I.N. 12 luglio 2011;

Preso atto della delibera del C.d.A. n. 42 del 26.07.13 concernente il Regolamento per l'affidamento della didattica aggiuntiva ai sensi dell'art. 5 del C.I.N. 12 luglio 2011;

Considerato il verbale n. 8 del C.A. del 27.02.2019 con il quale è stato proposto al C.d.A. di riconoscere ai docenti Bajo h. 206 (con il compenso forfettario), Capparucci h. 126 (insegnamento di titolarità) e h. 75 (con il compenso forfettario), Carbone h. 126 (insegnamento di titolarità), Castellani h. 176 (con il compenso forfettario), Catani h. 126 (insegnamento di titolarità) e h. 50 (con il compenso forfettario), Cecarini h. 76 (con il compenso forfettario), Chemelli h. 196 (insegnamento di titolarità), Leoni h. 151 (insegnamento di titolarità) e Pulsoni h. 126

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio sul cap. 38, della spesa rispettivamente di € 63.472,99 comprensiva degli oneri riflessi ed IRAP (in entrata cap. 5 e 15) del bilancio di previsione e.f. 2019;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 20

delibera

- di impegnare la spesa di € 63.472,99 comprensiva degli oneri riflessi ed IRAP sul cap. 38 del bilancio di previsione e.f. 2019;
- di provvedere dall'a.a. 2019/20 all'individuazione formale del/i docente/i con il relativo importo.

9 - Nucleo di valutazione: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05 ed in particolare l'art. 19;

Ascoltato il Direttore che riporta quanto segnalato in seno al Consiglio accademico, ex art. 10 del D.P.R. 132/03 e art 19, comma 2, dello Statuto Accademia, riunitosi in data 25.01.2019 verbale n. 1, il quale ha proposto per il successivo triennio 2019/21 la prof.ssa Luciana Cataldo;

Preso atto dell'indicazione del consiglio accademico;

Preso atto dell'art. 1, comma 645, della L. 205/17 che prevede che "Ai componenti del Nucleo di valutazione non spettano compensi, indennità o gettoni di presenza";

Considerata l'esperienza del dott. Comm. Stefano Quarchioni e della prof.ssa Rita Cinquegrana quali componenti del Nucleo di valutazione nel triennio 2006/08;

dopo ampia discussione

ad unanimità

N. 21

delibera

- di nominare per il triennio 2019/21 e con decorrenza immediata i seguenti componenti il Nucleo di Valutazione di quest'Accademia di Belle Arti: la prof.ssa Luciana Cataldo, la prof.ssa Rita Cinquegrana e il dott. Stefano Quarchioni;
- di applicare l'art. 1, comma 645, della L. 205/17;
- di inoltrare al Superiore Ministero la presente delibera.

10 – Relazione del Dirigente/Direttore sulla performance 2018: presentazione

Argomento non trattato.

11 - Impegni di spesa

A) Sito internet

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Ascoltato il Direttore che illustra la necessità ed urgenza di aggiornare il sito web di quest'Accademia secondo la normativa vigente, ossia attraverso la realizzazione tecnica del sito web con CMS Joomla e template responsive (per la fruizione ottimale da tablet e smartphone), l'integrazione mailing list e migrazione indirizzi email, la sistemazione della pubblicazione dei contenuti attraverso l'invio di email da parte della segreteria, la migrazione contenuti dal vecchio sistema (solo i contenuti presenti nella sezione news su flexicontent), la Gestione dei docenti, piani di studio e discipline con relative aree amministrative indipendenti per il caricamento di bio docente e discipline);

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio, e.f. 2019, sul cap. 88 della spesa di € 9.000,00 (IVA inclusa) aggiornare il sito web di quest'Accademia;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 22

delibera

- Di impegnare la spesa di € 9.000,00 ivato sul cap. 88 del bilancio provvisorio 2019 per la aggiornare il sito web di quest'Accademia;
- di dare mandato al Direttore amministrativo di effettuare una trattativa diretta attraverso il Mepa per incaricare una ditta per aggiornare il sito web di quest'Accademia.

B) Sfilata fashion

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Ascoltato il Direttore che illustra la decisione presa nel C.A. del 27.02.2019 sull'organizzazione della sfilata di fashion da tenersi verso ottobre 2019 secondo il seguente schema:

SFILATA DI MODA (CORSO DI FD)

1	Supporti	acquisto di materiali per la realizzazione sfilata di moda	€2.000,00
2	Promozione	Spese di promozione – inviti-manifesti-pubblicità	€500,00
3	Apporto Tecnico	Apporti tecnici servizi regia-audio-luci- logistica	€2.000,00
4	Accoglienza	Spese per accoglienza relatori (Viaggio - pernottamento vitto ecc.)	€500,00
5	Svolgimento culturale	Compensi per lo svolgimento culturale dell'immagine, modelli/e ecc.	€1.500,00
	TOTALE	Spese per la realizzazione SFILATA di MODA corso di FD a.a. 2018-19 organizzata attraverso impegni di spesa di promozione, supporti, apporto tecnico, accoglienza e svolgimento culturale dell'immagine.	€6.500,00

Accertata dal Direttore dell'ufficio di Ragioneria la disponibilità di bilancio, e.f. 2019, sul cap. 159 della spesa di € 7930,00 (IVA inclusa) per provvedere all'evento della sfilata di Fashion;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 23

delibera

- Approvare ed autorizzare il Direttore ad effettuare l'iniziativa per un importo complessivo di € 7930,00 ivato;
- Impegnare la spesa complessiva autorizzata pari ad € 7930,00 ivato al cap. 159 esercizio finanziario 2019, per permettere la sfilata come riportato in premessa;
- di dare mandato al Direttore amministrativo di effettuare una trattativa diretta attraverso il Mepa dove necessita e per quanto compatibili per dare corso alla sfilata al punto precedente.

12 - Varie ed eventuali

A) Ampliamento spazi didattici: provvedimenti.

Il Consiglio di Amministrazione

Visti il D.L.vo del 16.04.94 n. 297, lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti D.M. 94 del 14.03.05 ed il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità approvato con D.D. 290/07;

Considerate le esigenze didattiche dell'Accademia di Belle Arti di Macerata che prevedono lo svolgimento di attività culturali di ricerca e di produzione attraverso conferenze, workshop, seminari, numerosi appuntamenti espositivi e performance artistiche;

Considerata la necessità e l'esigenza annosa di individuare spazi idonei a soddisfare la richiesta di locali necessari per la didattica, al fine di offrire ulteriori opportunità formative agli studenti creando così un maggior raccordo con le realtà lavorative;

Considerata la necessità del corso di studi quinquennale a ciclo unico di Restauro abilitante alla professione di Restauratore di beni culturali di avere la propria sede nella città di Macerata anziché presso altro comune;

Preso atto del disagio ingenerato dallo svolgimento delle attività didattiche dell'Accademia di Belle Arti di Macerata in sei sedi differenti con notevole impegno economico e gestionale, vista anche la risicata dotazione organica del personale amministrativo e tecnico ormai fortemente inadeguata rispetto al numero degli studenti iscritti e alle nuove necessità didattiche;

Ascoltato il Direttore che chiede di individuare spazi importati e significativi per risolvere le problematiche sopra descritte;

dopo ampia discussione

ad unanimità

n. 24

delibera

- di valutare formulazioni di acquisizione e di locazione dei diversi padiglioni presso ASUR di via Belvedere Sanzio in Macerata come spazi idonei ad accogliere le attività didattiche di quest'Accademia al fine di promuovere e diffondere la cultura artistica;
- di dare mandato al Presidente ad inoltrare istanza formale di richiesta.

B)Regolamento per il premio Svoboda.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto di quest'Accademia di Belle Arti approvato con D.M. 94 del 14.03.05 e il Regolamento di amm.ne, finanza e contabilità di quest'ABA, approvato con D.D. n. 290 del 23.11.07;

Ascoltato il Direttore che illustra il Regolamento per il premio Svoboda secondo l'approvazione del C.A. nella seduta del 25.01.2019;

dopo ampia discussione

Ad unanimità

N . 25

delibera

Di approvare il Regolamento per il premio Svoboda (All. A).

C)Buoni pasto.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Preso atto della richiesta da parte del personale amministrativo con nota del 29.04.2019 prot. 1856/11/33 tesa ad ottenere la concessione dei buoni pasto con il limite previsto dall'art. 51, comma 2, lett. c) del testo unico sulle imposte dirette, di cui al D.P.R. del 22.12.1986, n. 917, come modificato in ultimo dai commi 16 e 17 della L. 23.12.2014, n. 190;

Considerata la possibilità, compatibilmente con le disponibilità di bilancio, di concedere i buoni pasto con il limite previsto ed indicato nel punto precedente;

Preso atto della necessità di stipulare preventivamente un accordo per la concessione di buoni pasto con la parte sindacale;

dopo ampia discussione

Ad unanimità

N . 26

delibera

- Di autorizzare dal mese di maggio 2019 la concessione dei buoni pasto al personale amministrativo che effettui un orario di lavoro settimanale articolato almeno su cinque giorni e il cui orario

ordinario sia superiore alle sei ore, con la relativa pausa prevista dall'art. 34, comma 3, del CCNL del 16.02.2005, previo accordo con la parte sindacale;

- di dare mandato al Direttore amministrativo di stilare l'accordo di cui al punto precedente per il successivo inoltro alla delegazione di parte sindacale.

D)Liquidazione indennità di funzione novembre e dicembre 2007 direttore di ragioneria in quiescenza rag. Graziella Ercoli.

Il Consiglio di Amministrazione

Visto lo Statuto dell'Accademia di Belle Arti di Macerata di cui al D.M. n.94 del 14/03/2005;

Visto il regolamento di Amministrazione finanza e contabilità approvato con D.D. n. 290 del 22/11/2007;

Preso atto delle Pec dell'11 gennaio 2019 e del 21.02.2019 pervenute da parte della rag. Graziella Ercoli, direttore di ragioneria in quiescenza dal 8 agosto 2019, dalle quali si evince che la medesima non predispose, benché di competenza, il pagamento dei mesi di novembre e dicembre 2007, quali ratei della propria indennità di funzione, per cui ne chiede il pagamento benché la medesima imputasse detti mesi, erroneamente, all'anno finanziario 2017, regolarmente liquidati;

Considerato che nulla osta al pagamento dei mesi di novembre e dicembre 2007;

dopo ampia discussione

Ad unanimità

N . 27

delibera

- di acquisire agli atti di quest'Accademia di Belle Arti una dichiarazione della rag. Graziella Ercoli di rinuncia all'azione legale e alla rivalsa economica nei confronti dell'Accademia di Belle Arti di Macerata relativamente a qualsiasi voce economica;
- di dare esecuzione, previa acquisizione dell'atto di cui al punto precedente, alla liquidazione dei due dodicesimi dell'indennità di funzione novembre e dicembre 2007 spettante alla figura di Elevata Professionalità 1 secondo il C.C.N.I. 2005 settore AFAM;
- di impegnare la somma di € 533.33 lordo dipendente sul cap. 38 del bilancio provvisorio e.f. 2019.

Terminata la trattazione dei punti all'ordine del giorno, viene dichiarata conclusa la seduta alle ore 18.00 e del che è redatto il presente verbale che viene letto e sottoscritto dal Presidente del C.d.A., prof. Evio Hermas Ercoli, e dal Segretario verbalizzante, dr.ssa Vera Risso.

IL VERBALIZZANTE
Il Direttore amministrativo
Dr.ssa Vera Risso

IL PRESIDENTE
del Consiglio di amministrazione
Prof. Evio Hermas Ercoli

